

# STADGAR FÖR HAMRO GHAR NEPAL FRIENDS

**Antagna vid konstituerande möte 2015-07-14**

## **§ 1 Namn och föreningsform**

Hamro Ghar Nepal Friends är en ideell förening.

## **§ 2 Säte**

Föreningen har sitt säte i Lerums kommun.

## **§ 3 Syfte, mål och verksamhet**

Föreningen är ett nätverk av både privatpersoner och företag, vars syfte är att hjälpa utsatta barn i Nepal. Föreningen ska stödja barnens skolgång och verka för att barnen förbereds på bästa sätt för att kunna bli självständiga individer och försörja sig i vuxenlivet. I första hand samarbetar organisationen med verksamheten Hamro Ghar Nepal som driver ett barnhem strax utanför huvudstaden Kathmandu. Föreningen kan i framtiden komma att samarbeta med fler lokala organisationer i Nepal vars syfte är förenligt med föreningens mål och syfte.

## **§ 4 Verksamhetsår och revision**

Verksamhetsår och räkenskapsår är 1 januari till 31 december. Revisorernas granskning av föreningens räkenskaper och förvaltning ska vara slutförd senast tre veckor före årsmötet. Revisorernas berättelse delges styrelsen senast två veckor före årsmötet.

## **§ 5 Medlemskap**

Till medlem kan antas såväl fysiska som juridiska personer som ställer sig bakom föreningens syften. Ansökan om medlemskap görs genom anmälan till styrelsen och erhålls genom godkännande från styrelsen.

## **§ 6 Organisation och beslutanderätt**

Föreningens verksamhet utövas genom

- Årsmöte  
Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ.
- Styrelse  
Styrelsen ansvarar för föreningens löpande förvaltning och är dess verkställande organ.
- Verksamhetschef  
Styrelsen kan utse en verksamhetschef som handlägger frågor enligt de riktlinjer som styrelsen fastställer. Verksamhetschef behöver ej vara medlem i föreningen. Eventuell ersättning kan fastställas av årsmötet.
- Revisorer  
Revisorerna har att granska föreningens räkenskaper och styrelsens förvaltning.

Rätt att fatta beslut har föreningens årsmöte, extra årsmöte samt föreningens styrelse. Styrelsen är föreningens beslutande organ mellan årsmöten och extra årsmöten.

## **§ 7 Styrelsen**

Föreningens styrelse skall bestå av ordförande och en till fem övriga ledamöter och suppleanter. Antal suppleanter är högst halva antalet av de ordinarie. Följande befattningar ska ingå: ordförande, kassör och sekreterare. Vid behov kan även vice ordförande och andra funktionärer utses. Ordförande, styrelseledamöter och suppleanter väljs av årsmötet och tillträder direkt efter valet. Valbar är medlem i föreningen. Ordförande och kassör ska vid valtillfället vara minst 18 år.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller då en majoritet av styrelseledamöter så begär. Suppleanter har närvaro- och yttranderätt vid styrelsen sammanträden och skall kallas till dessa. Om verksamhetschef utsetts har denne närvaro-, yttrande och förslagsrätt vid styrelsens sammanträden samt rätt att anteckna sin mening till protokollet.

Styrelsen är beslutsmässig då mer än hälften av antalet ledamöter är närvarande. Suppleanter inträder med beslutanderätt i den ordning de valts på årsmötet. Endast vid sammanträdet närvarande ledamöter och för frånvarande ledamöter tjänstgörande suppleanter har rösträtt. Som styrelsens beslut gäller det som biträds av minst hälften av de närvarande ledamöterna, dock minst en tredjedel av föreningsstyrelsen. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Styrelsen ansvarar för:

- att verkställa beslut av årsmöte och extra årsmöte
- att ta beslut i frågor som inte bedöms kräva årsmötesbeslut
- att förvalta föreningens tillgångar
- att utse firmatecknare
- kontakter med samarbetspartners i Nepal
- överföring av bidrag till de lokala organisationerna i Nepal
- uppföljning av verksamheten vid de lokala organisationerna i Nepal
- att årligen avge verksamhetsberättelse med resultat- och balansräkning, vilken skall ställas till revisorernas förfogande fem veckor före ordinarie årsmöte
- att upprätta verksamhetsplan samt budget
- att skriftligen yttra sig över till årsmötet inkomna motioner
- att föra medlemsregister.

Styrelsen kan inom sig utse arbetsutskott. Det åligger utskottet att handlägga de ärenden som styrelsen delegerar till utskottet.

Styrelsen kan vid behov utse verksamhetschef.

## **§ 8 Revisorer**

För granskning av föreningens räkenskaper och förvaltning väljs på årsmöte en eller två revisorer. Valbar är person som inte sitter i styrelsen och vid valtillfället är minst 18 år. Revisor behöver inte vara medlem i föreningen. Revisor bör inte vara släkt med eller ha nära anknytning till någon i styrelsen. Mandatperioden är ett år.

## **§ 9 Valberedning**

För att ta fram förslag på personer till de i stadgarna föreskrivna valen kan årsmötet välja en eller flera valberedare. Om flera valberedare väljs ska en vara sammankallande. Valbar är medlem som inte är styrelseledamot, suppleant eller revisor. Mandatperioden är ett år. Medlem som vill lämna förslag till valberedningen bör göra det senast den 15 mars.

## **§ 10 Finansiering**

Föreningens verksamhet finansieras genom medlemsavgifter, sponsorskap, gåvor, bidrag, stöd och andra källor såsom intäkter från evenemang, försäljning av produkter från Nepal och liknande.

## **§ 11 Ordinarie årsmöte**

Ordinarie årsmöte skall hållas årligen före den 30 april. Styrelsen kallar till ordinarie årsmöte senast två veckor före årsmötet. Kallelse ska ske via e-post eller brev. I kallelsen ska anges tid och plats för årsmötet, samt var årsmöteshandlingar finns tillgängliga. Senast två veckor före ordinarie årsmöte skall förutom förslag till dagordning, verksamhets- berättelse, resultat- och balansräkning, revisionsberättelse, motioner med styrelsens förslag till beslut samt valberedningens förslag till ny styrelse jämte revisorer finnas tillgängliga hos styrelsens ordförande samt, om sådan utsetts, hos verksamhetschefen.

Vid årsmöte äger samtliga medlemmar närvaro-, yttrande- och rösträtt. Endast styrelsen och ledamot av styrelsen har förslagsrätt vid årsmötet.

Om verksamhetschef utsetts har denne närvaro-, yttranderätt vid ordinarie årsmöte samt rätt att anteckna sin mening till protokollet. Motioner ska ha inkommit till styrelsen senast den 15 mars för att kunna behandlas på årsmötet.

Följande ärenden ska alltid behandlas på ordinarie årsmöte:

1. Val av ordförande för mötet
2. Styrelsens anmälan av sekreterare för mötet
3. Val av en justerare tillika rösträknare att jämte mötesordförande justera protokollet
4. Fråga om mötet är stadgeenligt utlyst
5. Fastställande av röstlängd
6. Fastställande av dagordning
7. Behandling av styrelsens verksamhetsberättelse
8. Behandling av styrelsens ekonomiska förvaltning under föregående år
  - resultat- och balansräkning
  - revisorernas berättelse
9. Fastställande av resultat- och balansräkning
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter
11. Föredragning av årets verksamhetsplan
12. Föredragning av årets budget
13. Fastställande av eventuella arvoden
14. Fastställande av medlemsavgifter
15. Behandling av förslag från styrelsen eller medlemmar
  - beslut i ärenden som styrelsen hänskjutit till årsmötet
  - beslut i ärenden som väckts genom motion
16. Beslut om antal ledamöter och eventuella suppleanter i styrelsen
17. Val av ordförande på två år
18. Val av övriga styrelseledamöter på två år
19. Eventuella fyllnadsval till styrelsen på ett år
20. Val på ett år av eventuella suppleanter
21. Val på ett år av en eller två revisorer
22. Val på ett år av valberedning bestående av en person jämte suppleant för denne
23. Övriga ärenden – diskussionspunkter
24. Mötets avslutande

Motion till ordinarie årsmöte kan väckas av enskild medlem. Motion skall vara styrelsen tillhanda senast den 15 mars.

### **§ 12 Extra årsmöte**

Om styrelsen vill, eller revisor eller minst hälften av föreningens medlemmar skriftligen begär det, ska styrelsen kalla till extra årsmöte. Extra årsmöte ska äga rum senast en månad efter det att sådan begäran kommit styrelsen tillhanda. Denna begäran ska innehålla uppgift om vilka ärenden som ska behandlas. För att det extra årsmötet ska vara behörigt måste medlemmarna meddelas minst två veckor i förväg. På extra årsmöte kan bara de ärenden som föranlett mötet och upptagits på dagordningen behandlas.

### **§ 13 Rösträtt**

Vid årsmöte och extra årsmöte har varje medlem som tillhör föreningen en röst.

Rösträtt får utövas av personligen närvarande medlem eller via fullmakt.

Ledamot av styrelsen har inte rösträtt vid beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen samt vid val av revisorer och valberedning.

### **§ 14 Röstetal**

Alla frågor som behandlas på årsmöte, extra årsmöte eller styrelsemöte avgörs med enkel röstövertikt om inget annat står i stadgarna. Nedlagda röster räknas ej.

Varje person med rösträtt har en röst. Vid lika röstetal har sittande ordförande avgörande röst. Vid personval avgör lotten.

### **§ 15 Firmateckning**

Föreningens firma tecknas av ordföranden och kassören var för sig. Om särskilda skäl föreligger kan styrelsen utse annan person att teckna föreningens firma. Firmatecknare ska vara minst 18 år.

### **§ 16 Stadgeändring**

Dessa stadgar kan ändras på årsmöte eller extra årsmöte. För att vara giltig måste ändringen antas med minst hälften av antalet röster. Då stadgeändring ska ske måste förslaget delges medlemmarna i kallelsen till mötet. I annat fall måste ändringen antas enhälligt.

### **§ 17 Uteslutning**

Styrelsen kan besluta om medlem ska uteslutas ur föreningen.

### **§ 18 Upplösning**

Föreningen kan upplösas om två tredjedelar av närvarande medlemmar har röstat för en upplösning vid två på varandra följande årsmöten. Om föreningen till följd av upplösning likvideras, beslutar styrelsen hur föreningens kvarvarande tillgångar skall disponeras. Styrelsen ansvarar för att begäran av avregistrering skickas till Skatteverket.